

תקנון הפקולטה למדעי החברה

תקנון הפקולטה למדעי החברה נקבע ע"י מועצת הפקולטה וכפוף לתקנון האוניברסיטה. התקנון נכתב בלשון זכר ומתייחס לשני המינים במידה שווה.

תוכן עניינים

2	תחולת התקנון.....
2	תחולת תכניות לימודים.....
2	משך הלימודים.....
3	הכרה בלימודים אקדמיים קודמים (מאוניברסיטת ת"א או ממוסד אחר).....
4	מילוי חובות קורס.....
5	בחינות.....
7	ציונים.....
8	הפסקת לימודים ע"י הפקולטה עקב אי עמידה בדרישות אקדמיות.....
8	הפסקות לימודים וחידושי לימודים ע"י התלמידים.....
9	עבודת גמר לתואר שני.....
10	תלמידים מצטיינים.....
10	מלגות לתלמידי תואר שני.....
10	מלגות לתלמידי תואר שלישי.....
11	שקלול ציון הגמר.....
11	אופן לימוד חד-חוגי:.....
11	אופן לימוד דו-חוגי:.....
11	זכאות לתואר – תקנות.....
12	סיום לימודים בהצטיינות ובהצטיינות יתרה.....
12	תואר ראשון.....
12	תואר שני.....
13	חובות אוניברסיטאיות.....

תחולת התקנון

תחולת התקנון:

1. התקנון החל על התלמידים הוא התקנון המתפרסם בידיעון שנת הלימודים השוטפת ובנוסף לו, התקנות המתפרסמות בהודעות ובחוזרים.
2. תקנות חדשות חלות על כל התלמידים, ללא תלות בשנה בה החלו ללמוד, אלא אם נאמר בהן אחרת.
3. בנוסף על תקנון הפקולטה, חל על התלמידים תקנון החוג בו הם לומדים.
4. התקנון חל על כל הלומדים קורסים בפקולטה, כולל תלמידי פקולטות אחרות.
5. יעצי החוגים וועדת ההוראה הם הגופים המוסמכים לאשר חריגות מן התקנון.

תחולת תכניות לימודים

תכנית הלימודים המחייבת את התלמידים היא זו המתפרסמת בידיעון השנה בה החלו ללמוד. תלמידים שחוזרים לאחר הפסקת לימודים או שמחליפים חוג לימוד, חלה עליהם תכנית הלימודים של השנה בה חידשו או החליפו את חוג הלימוד (ולא של השנה בה החלו ללמוד בפקולטה או באוניברסיטה).

משך הלימודים

1. הלימודים לקראת התואר הראשון נמשכים שלוש שנים (שישה סמסטרים). תלמידים יורשו להאריך את משך לימודיהם לתואר בשנה נוספת באישור החוג/בית הספר. במקרים חריגים ניתן יהיה לקבל, לכל היותר, אורכה לשנה אחת נוספת. [את הבקשה יש להגיש באמצעות מערכת הפניות](#)
2. הלימודים לקראת התואר השני נמשכים שנתיים. במסלול עם עבודת גמר ניתן להאריך את משך הלימודים בשנה אחת, באישור החוג/בית הספר ובמקרים חריגים בשנה נוספת. במסלול ללא עבודת גמר ניתן להאריך את משך הלימודים בשנה אחת בלבד. באישור ועדת ההוראה. [את הבקשה יש להגיש באמצעות מערכת הפניות](#). בגין כל שנת חריגה, מעבר לשנות התקן, ייגבו "דמי גרירת לימודים" בנוסף לשכר הלימוד, בהתאם לתקנות שכר הלימוד. תלמידים במסלול עם עבודת גמר חייבים להגיש הצעת תזה עד תום השנה הראשונה ללימודיהם ולקבל אישור להצעה (בסמכות החוגים לקבוע מועד מוקדם יותר). תלמידים שלא יעמדו בדרישה זו עד תום השנה השנייה - יופסקו לימודיהם.
3. בחלק מהחוגים ניתן לבחור במסלול **לימודי צבירה** לקראת תואר שני (במעמד מיוחד). במסלול זה ניתן ללמוד עד 3 שנים לכל היותר. לפחות 25% מהחובות לתואר יילמדו במעמד "מן המניין" בתואר השני. לא ניתן להתחיל ללמוד במעמד מן המניין לתואר שני ובהמשך לעבור למסלול לימודי צבירה. לרוב הלומדים במסלול זה אינם זכאים למלגות ולהטבות אחרות הניתנות לתלמידים במעמד "מן המניין".
4. תלמידים שלא סיימו את כל תכנית הלימודים לתואר ראשון או שני (כולל הארכות ע"י החוגים), לא יהיו זכאים להמשיך את לימודיהם, אלא באישור ועדת ההוראה. [האישור יינתן רק במקרים חריגים וייתכן שהתלמידים יחויבו בקורסי ריענון.](#)

הכרה בלימודים אקדמיים קודמים (מאוניברסיטת ת"א או ממוסד אחר)

1. **בקשה להכרה בקורסים** נא למלא ולצרף את המסמכים הרלוונטיים. ההכרה בקורסים תקפה רק לאחר אישור ממזכירת סטודנטים וחטיבות והזנת הפטור במערכת התלמידים. תלמידים המעוניינים לסיים את תהליך ההכרה בקורסים לפני תחילת סמסטר, חייבים לפנות עם בקשה, לכל המאוחר חודש לפני תחילת הסמסטר.
2. היקף לימודים מינימלי לקראת תואר:
 - תלמידים הלומדים לתואר ראשון חייבים ללמוד לפחות 1/3 מתכנית הלימודים של החוג. כל זאת בתנאי שהתלמידים לא קיבלו תואר על לימודיהם הקודמים. קיבלו התלמידים פטור בהיקף העולה על 2/3 מתכנית הלימודים של החוג, יהיה עליהם להשלים שעות לימוד כך שמכסת לימודיהם בחוג באוניברסיטת תל-אביב, תסתכם בלפחות 1/3 מהמכסה הנדרשת ע"י החוג. בסמכות החוגים לקבוע שעל התלמידים ללמוד היקף גדול מ-1/3 מתכנית הלימודים. לדוגמה: בביה"ס לכלכלה ובביה"ס למדעי הפסיכולוגיה היקף הקורסים אותם יש ללמוד בחוג רב יותר.
 - תלמידים בעלי תואר ראשון, הלומדים חוג אחד בתכנית דו-חוגית (חוג לאחר תואר) או תואר ראשון נוסף בתוכנית חד-חוגית, יהיו חייבים ללמוד את מלוא מכסת השעות לתואר. הפטורים שיינתנו לתלמידים על סמך קורסים שנכללו בתואר קודם יהיו פטורי המרה ויחייבו את התלמידים בהשלמת מלוא מכסת השעות לתואר בקורסי בחירה. למרות זאת ניתן יהיה להכיר עד 1/4 מתכנית הלימודים לתואר בקורסי חובה, אם הפטורים מתבססים על קורסים שלא נכללו בתואר אחר. פטורים שיינתנו לתלמידים על סמך קורסים שלא נכללו בתואר קודם לא יחייבו את התלמידים בהחזרת שעות בקורסי בחירה. בכל מקרה ילמדו התלמידים לפחות 3/4 מתוכנית הלימודים של החוג. קיבלו התלמידים פטור בהיקף העולה על 1/4 מתכנית הלימודים של החוג, יהיה עליהם להשלים שעות לימוד כך שמכסת לימודיהם בחוג באוניברסיטת תל-אביב תסתכם בלפחות 3/4 מהמכסה הנדרשת ע"י החוג. מזכירות סטודנטים וחטיבות היא הסמכות לקביעת מכסת השעות להשלמה.
- מצ"ב **קישור לנוהל האוניברסיטאי**
- תלמידים הלומדים לקראת תואר שני יהיו חייבים ללמוד לפחות 2/3 מתכנית הלימודים של החוג. קיבלו התלמידים פטור בהיקף העולה על 1/3 מתוכנית הלימודים של החוג, יהיה עליהם להשלים שעות לימוד כך שמכסת לימודיהם בחוג באוניברסיטת תל-אביב תסתכם בלפחות 2/3 מהמכסה הנדרשת ע"י החוג. מזכירות סטודנטים וחטיבות היא הסמכות לקביעת מכסת השעות להשלמה.
3. לא ניתן להכיר בקורסים שהציון הסופי בהם נמוך מ-60 (ציון המעבר הנמוך ביותר באוניברסיטת תל-אביב), אך בסמכות החוגים לקבוע ציון גבוה יותר.
4. ציוני מוסדות אחרים ששימשו בסיס למתן פטור לא ישוקללו בציון הגמר.
5. קורסים שנלמדו באוניברסיטת תל-אביב והוכרו ע"י יועצי החוגים כקורסי חובה או כקורסי בחירה - ציוניהם ישוקללו במסגרת ציון הגמר, ובתנאי שלא שוקללו ביחידת לימוד אחרת של התלמידים.
6. לא ניתן לקבל פטור מקורס בחירה על סמך קורס הכלול במרכיב אחר של תכנית הלימודים של התלמידים.
7. כל קורס יוכל לשמש בסיס לפטור מקורס אחד בלבד.

קורסים חופפים בתכנים

קורסים חופפים הם קורסים בעלי תוכן זהה או דומה במידה ניכרת הניתנים ביחידות לימוד שונות (בפקולטה או מחוצה לה).

תלמידים, שבתכנית לימודיהם כלולים קורסי חובה חופפים, חייבים לקבל פטור מאחד מהם ולהשלים שעות לימוד בהתאם לדרישות מסלול לימודיהם. מכסת הפטור המרבית, ללא צורך בהשלמת שעות, בגין קורסי חובה חופפים היא 4 ש"ס בכל חוג. נא לעיין בטבלת "פטורים והשלמות בגין קורסי חובה חופפים" בחוגים. הפטורים הללו מוזנים באופן אוטומטי. אם לא הוזן הפטור, כחודשיים לאחר פרסום הציונים של מועד ב' בקורס המהווה בסיס לפטור, יש לפנות למזכירות החוג לבדיקת נושא מתן הפטור. למדו התלמידים קורסים חופפים נוספים, יילקח בחשבון לצורך שקלול ציון הגמר רק אחד מהם והתלמידים יחויבו בהשלמת שעות בהתאם למכסת שעות הלימוד המינימלית הנדרשת בכל חוג.

מילוי חובות קורס**1. נוכחות בשיעורים והשתתפות פעילה****2. עבודות, תרגילים וכו'**

תלמידים חייבים למלא את כל החובות המוטלות במשך הקורס (הגשת תרגילים ועבודות, השתתפות בניסויים ודרישות נוספות המוטלות ע"י המורה) במועד הנקבע ע"י המורה. בכל מקרה לא יהיה מועד זה מאוחר מן היום האחרון של הסמסטר בו רשומים התלמידים לקורס. תלמידים, אשר לא יגישו את כל העבודות והתרגילים כפי שנקבע ע"י המורה - ידווח להם ציון "לא זכאי להיבחן" (סימול 240). ציון זה אינו ניתן לתיקון. תלמידים החוזרים על קורס חייבים למלא מחדש את כל חובות הקורס, אלא אם כן שוחררו מחובה זו ע"י מורה הקורס. החזרה על קורס עם ציון עובר מותנית בתקנון החוג/בית הספר.

3. בחינה או עבודת סיום קורס

על כל התלמידים להגיש בחינת בית או עבודה עצמאית. בהעדר הנחייה אחרת מהמרצה, שימוש חלקי או מלא בטקסט שהופק על ידי ChatGPT או כל כלי אחר של בינה מלאכותית מותר בכפוף לקבלת אישור מראש מהמרצה ותוך ציון מפורש ומפורט באשר לאופן השימוש והחלקים בעבודה שבהם נעשה השימוש האמור.

- בחירה בין בחינה, בחינת בית או עבודה כמטלת סיום קורס, אפשרית רק אם הוצעה ע"י המורה לכל תלמידי הקורס.
 - קורס שבו מטלת הסיום היא בחינה: קבלת ציון עובר בקורס מותנית בקבלת ציון עובר בבחינה, אלא אם צוין במפורש אחרת.
 - קורס שבו מטלת הסיום היא בחינת בית, על התלמידים להחזיר את הבחינה במועד שנקבע ע"י המורה. בקורס כזה, ייקבע מועד ב'.
 - קורס שבו מטלת הסיום היא עבודה (בהבדל מבחינת בית) יהיה מועד הגשתה עד שישה שבועות מתום הסמסטר, אלא אם ייקבע מועד מוקדם יותר ע"י מורה הקורס.
- בקורס כזה אין מועד ב'. לתלמידים שלא יגישו את העבודה במועד ידווח ציון "לא מילא חובות הקורס" (סימול 250).

מועדי הגשת עבודות סיום קורס/סדנה:

הגשת עבודות סיום קורס בסמסטר א' תשפ"ו – יום א', 8.3.26 י"ט באדר תשפ"ו
הגשת עבודות סיום קורס בסמסטר ב' תשפ"ו – יום א', 16.8.26 ג' אלול תשפ"ו.
הגשת עבודות סיום קורס בסמסטר קיץ תשפ"ו – ייקבע בכל תכנית בנפרד

4. עבודה סמינריונית

על כל התלמידים להגיש עבודה סמינריונית עצמאית. ניתן להגיש עבודה משותפת עם תלמיד/ה נוסף/ת רק באישור ועדת ההוראה הפקולטתית. בהעדר הנחייה אחרת מהמרצה, שימוש חלקי או מלא בטקסט שהופק על ידי ChatGPT או כל כלי אחר של בינה מלאכותית מותר וזאת בכפוף לקבלת אישור מראש מהמרצה ותוך ציון מפורש ומפורט באשר לאופן השימוש והחלקים בעבודה שבהם נעשה השימוש האמור.

העבודות יוגשו למרצה דרך מזכירות החוג/בית הספר בכדי שיתעדו את מועד ההגשה ונושא העבודה. המועד האחרון להגשת העבודה יהיה לא מאוחר מהתאריכים מטה, אלא אם קבע המורה מועד מוקדם יותר:

סמסטר א': יום א', 19 באפריל 2026, ב' באייר תשפ"ו
סמסטר ב' וקורסים שנתיים: יום ה', 17 בספטמבר 2026 ז' בתשרי תשפ"ו
סמסטר קיץ: יום א', 1 בנובמבר 2026, כ"א בחשוון תשפ"ז

התלמידים חייבים להשאיר בידיהם עותק של העבודה הסמינריונית שמסרו. תלמידים שלא יגישו עבודה סמינריונית במועד ידווח להם ציון "לא מילא חובות הקורס" (סימול 250).

[נוהל אוניברסיטאי על הגשת עבודות בפרק המבוא הכלל אוניברסיטאי.](#)

בחינות

מצ"ב קישור לנהל האוניברסיטאי בנושא הבחינות כמפורט להלן: הוראות לנבחן; זכאות למועדים מיוחדים; קביעת המועד המיוחד; הכרה בשירות מילואים; מועד נוסף בגין מחלה של 3 ימים לפחות; בדיקת הבחינה ופרסום ציונים; ערעורים

מועדי בחינות

מועדי הבחינות מתפרסמים בידיעון ולאחר הרישום לקורס גם במידע אישי לתלמידים.

בקורסי תואר ראשון ותואר שני מתקיימים שני מועדי בחינה (כלל זה לא חל על: בחני אמצע; על תכניות בינלאומיות וגם לא על בחינות גמר לתואר שני). שני מועדי הבחינה יינתנו באותה המתכונת. הציון של המועד האחרון הוא הקובע. בשום מקרה לא ניתן להיבחן יותר מפעמיים בגין רישום אחד ויותר מארבע פעמים בקורס אחד על כל רישומיו.

מומלץ לתלמידים לגשת לבחינה במועד א'. תלמידים שלא ניגשו לבחינה במועד א' או עשו כן ומעוניינים לשפר ציון, רשאים להיבחן במועד ב'. תלמידים שנכשלו במועד א' חייבים לגשת למועד ב'.
יציאה לחילופי סטודנטים – תלמידים שיצאו לחילופי סטודנטים יהיו זכאים לשני מועדי בחינה בכל קורס של הפקולטה למדעי החברה בו מועד הבחינה הינו במהלך התקופה הרשמית של חילופי הסטודנטים (הכוונה למועדים נוספים בלבד, בפעם הבאה שהקורס יינתן).

מחובתם של התלמידים לעקוב אחר הפרסומים באינטרנט המתייחסים למועדי הבחינות.

לתשומת הלב:

תלמידים שלא ניגשו למועד א' חייבים לקחת בחשבון כי אם לא יוכלו להיבחן במועד ב' יהיו חייבים להירשם לקורס פעם נוספת.

בקשה למועד נוסף או מיוחד (בכפוף לעמידה בתנאים על פי הנהל האוניברסיטאי) יש להגיש לוועדת ההוראה באמצעות מערכת המידע האישית/ באמצעות טופס מקוון באתר הפקולטה, בצירוף אישורים התומכים בבקשה. לאחר פרסום הציונים הסופיים של מועד ב' ולא יאוחר מחודש לאחר פרסומם.

חובת ההתעדכנות בחומר הבחינה לתלמידים שאושר להם מועד נוסף או מיוחד, חלה על התלמידים.

סדרי בחינות מיוחדים

קישור לנוהל האוניברסיטאי: התאמות בבחינות לסטודנטים עולים חדשים; הסדר בחינות מיוחד (התאמות לימודיות בבחינות) לתלמידים בעלי לקויות למידה; זכאות למועדים מיוחדים.

1. **הארכה בבחינות בגין גיל**
כל התלמידים מעל גיל 60, ללא קשר לסוג התואר או המסגרת שבה הם לומדים, רשאים לפנות לוועדת ההוראה/ תלמידים על מנת לקבל אישור להארכת זמן הבחינה ב- 25% במשך כל תקופת הלימודים.
2. **התאמות בבחינות לתלמידים המתמודדים עם מגבלה פיזית, מגבלה חושית או עם מחלה כרונית**
בקשה להתאמות לתלמידים המתמודדים עם מגבלה פיזית, מגבלה חושית או עם מחלה כרונית יש לשלוח לרכזת הנגישות באוניברסיטה, [באמצעות מערכת הפניות בצירוף טופס בקשה והאישורים הנדרשים](#).
3. **התאמות לימודיות בבחינות עקב מצב רפואי**
בקשה להתאמות בשל מצב רפואי, שאינו בגדר המקרים המצוינים בסעיף 2 לעיל, יש לפנות [באמצעות מערכת הפניות](#).
4. **ערעורים על החלטות בדבר התאמות בבחינות על רקע מצב רפואי (נכון לסעיפים 2 ו-3 לעיל):**
להגשת ערעור יש למלא טופס בקשת ערעור, תוך 15 יום מיום שנודע לתלמידים על ההחלטה, ולשלוח לוועדת ערעורים, בצירוף האישורים הנדרשים, [באמצעות מערכת הפניות](#)
מועדי ועדת ערעורים על התאמות בבחינות בשנת תשפ"ד מפורסמים בטופס הערעור
5. **התאמות בבחינות לתלמידים המתמודדים עם מגבלה נפשית ולתלמידים על הרצף האוטיסטי:**
בנושא התאמות לתלמידים המתמודדים עם מגבלה נפשית ולתלמידים על הרצף האוטיסטי יש לפנות לשירות הפסיכולוגי בדקאנט [באמצעות מערכת הפניות האוניברסיטאית](#). טלפון: 03-6408505.
6. **התאמות בבחינות לתלמידים בני החברה הערבית**
תלמידים בני החברה הערבית בלימודי התואר הראשון, זכאים לשימוש במילון אלקטרוני לא מקוון או שימוש במילון ספר וכן להארכה של 15 דקות לכל שעת בחינה הנערכת בשפה העברית. האישור מוזן אוטומטית למידע אישי לתלמיד. יש לבדוק זאת במערכת חודש לפני תקופת הבחינות.

ציונים

קישור לנהל ציונים

1. **פרסום ציונים**
ציוני הבחינות מתפרסמים באינטרנט ב"מידע אישי לתלמיד". תלמידים שלא שילמו שכר לימוד לא יוכלו לראות את הציונים שלהם.
על התלמידים מוטלת האחריות לבדוק את הציונים סמוך למועד פרסומם. מחברות הבחינה נשמרות למשך סמסטר אחד בלבד ומושגות בתום הסמסטר העוקב למועד הבחינה.
2. **שיפור ציון**
 - תלמידים המבקשים לשפר ציון עובר יוכלו לעשות זאת במסגרת המועדים העומדים לרשותם והציון האחרון הוא הציון הסופי. [רישום למועד ב' לשם שיפור ציון נעשה דרך האינטרנט ב"מידע אישי לתלמיד"](#). תלמידים המבקשים לשפר ציון לאחר שעברו שני המועדים שעמדו לרשותם - חייבים להירשם שנית לקורס ולמלא את כל החובות בו (בכפוף לתקנון חוג/בית ספרי).
 - לא ניתן לשפר ציון בחינה ע"י הגשת עבודה או בכל אופן ששונה מהמטלה המקורית.
 - לא ניתן לשפר ציון לאחר קבלת אישור זכאות לתואר.
3. **ציון סופי בקורס**
נבחנו תלמידים יותר מפעם אחת בקורס, הציון האחרון הוא הציון הסופי בקורס.
לא נבחנו התלמידים באף אחד מהמועדים העומדים לזכותם ידווח ציון 240/250/260 (ראו ביאור ציונים בסעיף 6 בהמשך) לפי העניין כציון סופי.
4. **סריקת מחברת בחינה**
[ניתן לעיין בסריקה של מחברת הבחינה למעט בחינות חסויות^{\[1\]} באמצעות אתר "מידע אישי לתלמיד"](#).
על מנת שאיכות הסריקה תהיה טובה, יש לכתוב את הבחינה בעט שחור או כחול. כמו כן אין לכתוב בשוליים המסומנים של מחברת הבחינה.
5. **ערעורים**
תלמידים זכאים לערער על ציון של בחינה או עבודה ובלבד שניתנה להם אפשרות לעיין בה טרם הגשת הערעור. התלמידים יגישו ערעור ענייני תוך 5 ימים מיום פרסום הציון. המורה יהא חייב להשיב בכתב על הערעור תוך 10 ימים ממועד הגשת הערעור.
הערעור על בחינה שנסרקה יוגש דרך "מידע אישי לתלמיד". ערעור על בחינה חסויה (בחינה שלא נסרקה) יוגש בכתב למזכירות המתאימה (קורסים כלל פקולטיים מטופלים במזכירות בחינות [באמצעות מערכת הפניות האוניברסיטאית](#) –).
תלמידים, אשר הגישו ערעור ומעוניינים להבטיח לעצמם את האפשרות ללמוד שנית את הקורס בסמסטר העוקב, חייבים להירשם לקורס בזמן הרישום הרגיל. אם יתקבל הערעור יבטלו התלמידים מיד את הרישום לקורס. (הרישום לקורס חוזר, אפשרי בכפוף לתקנון החוג/בית הספר).

[1] בבחינות חסויות יינתן הסבר על הבחינה בהתאם לנהלי החוג.

6. רשימת סימולי ציונים

עבר	200
השתתף ומילא חובותיו	210
נכשל	220
לא מילא חובותיו (מינהלית)	230
לא נבחן	260
לא השלים חובות קורס	250
לא זכאי להיבחן	240
נבחן, הציון טרם נקבע	310
הגיש עבודה, הציון טרם נקבע	320
חייב עבודה	330

הפסקת לימודים ע"י הפקולטה עקב אי עמידה בדרישות אקדמיות

1. תלמידים שלא הגיעו לרמת "פטור" באנגלית תוך שנה מתחילת לימודיהם (עולים חדשים מארצות שאינן דוברות אנגלית - תוך שנתיים) [אינם זכאים להמשיך לימודיהם](#).
2. תלמידים בעלי תעודת בגרות שלא נלמדה בעברית ושלא הגיעו לרמת "פטור" בעברית עד תום השנה הראשונה ללימודיהם [אינם זכאים להמשיך לימודיהם](#).
3. תלמידים רשאים ללמוד חוג אחד באופן לימוד דו חוגי למשך שנה אחת בלבד.
4. תלמידים שלא סיימו לימודיהם לקראת תואר בפרק הזמן הנדרש (3 שנים לקראת תואר ב.א, 2 שנים לקראת תואר מ.א) אינם זכאים להמשיך לימודיהם.
5. תלמידים שלא עברו בהצלחה קורס חובה, אליו נרשמו פעמיים, אינם זכאים להמשיך לימודיהם בחוג.
6. תלמידים שלא עמדו בכל תנאי המעבר לשנה ב' (כמוגדר ע"י חוג לימודיהם) תוך שנה מתחילת לימודיהם בחוג (כולל פרקי זמן של הפסקת לימודים), אינם זכאים להמשיך לימודיהם.
7. תלמידים באופן לימוד חד-חוגי אשר לימודיהם בחוג הופסקו, חדלים להיות תלמידים באוניברסיטה ואינם רשאים להמשיך ללמוד בשום יחידת לימוד (כגון חטיבה או לימודי העשרה), אלא אם כן התקבלו לחוג אחר.
8. תלמידים אשר לימודיהם באחד מחוגי הפקולטה הופסקו לצמיתות, לא יהיו זכאים לחדש לימודים או להתקבל מחדש לאותו חוג. אם יהיו מעוניינים להתקבל לחוג אחר בפקולטה, יהיו חייבים לעבור הליכי קבלה כמועמדים חדשים לאוניברסיטה.
9. תלמידים שלימודיהם הופסקו רשאים לגשת לבחינות בקורסים בהם עומד לרשותם מועד בחינה ובהם יש להם זכאות להיבחן.

הפסקת לימודים וחידושי לימודים ע"י התלמידים (בקישור המצ"ב)

1. **הגשת בקשה לחידוש לימודים**
[בקשה לחידוש לימודים יש להגיש דרך "מידע אישי לתלמיד"](#) תלמידים דו-חוגיים יגישו בקשה לכל חוג בנפרד. חידוש לימודים כרוך בתשלום לפי תעריף הנקבע ע"י האוניברסיטה.
יש להגיש את הבקשה למזכירות החוג/בית הספר כחודשיים לפני תחילת הסמסטר, בו מתכוונים לחדש לימודים, ולכל המאוחר חודש לפני תחילתו.
 2. תלמידים המחזשים לימודים מחויבים על פי מתכונת הלימודים הנוהגת בשנה שבה חידשו לימודים. תלמידים שלימודיהם הופסקו לצמיתות מסיבות אקדמיות אינם רשאים להגיש בקשה לחידוש לימודים באותו חוג.
 3. תלמידים אשר לא הגיעו לרמת "פטור" בעברית או באנגלית תוך שנה מתחילת לימודיהם בפקולטה אינם זכאים לחדש לימודיהם עד להשלמת החובה הנ"ל.
- חידוש לימודים לתואר ראשון ושני כפוף לנוהל התיישנות לימודים. [מצ"ב קישור לנוהל האוניברסיטאי](#)

עבודת גמר לתואר שני

הנחייה

הנחיית עבודת גמר לתואר שני תיעשה ע"י מורה, בדרגת "מרצה" לפחות, שהוא בעל מינוי במסלול הרגיל באוניברסיטת תל-אביב. האוניברסיטה אינה מתירה הכנת עבודות גמר חסויות.

הצעת מחקר

תלמידים לתואר שני במסלול עם עבודת גמר יגישו למזכירות הסטודנטים של חוג לימודיהם, הצעת מחקר מאושרת, לא יאוחר מתום השנה הראשונה ללימודי התואר השני ובהתאם ללו"ז שקבעה היחידה ולפרק הזמן התקני שנקבע ללימודי התואר השני. הצעת המחקר תכלול:

שם התלמיד, מספר ת"ז, שם המנחה/ים, שם העבודה בעברית, שם העבודה באנגלית, נושא עבודת הגמר, תכנית עבודה מחקרית, לוחות זמנים וסיום משוער של עבודת הגמר, ביבליוגרפיה ואישור המנחה. המנחה יאשר בחתימתו את הצעת המחקר הכוללת את כל הפרטים הנ"ל.

כללים לאישור הצעת מחקר

יש לפנות למזכירות החוג/בית הספר ולמלא טופס לאישור הצעת מחקר לעבודת הגמר

שפה

עבודת הגמר תוגש בשפה העברית או, באישור המנחה, בשפה האנגלית. במקרים מיוחדים תאושר עבודה בשפה אחרת. במקרים בהם העבודה נכתבת בשפה העברית, יכתב תקציר באנגלית. אם העבודה נכתבת בשפה אחרת, יכתב תקציר ותוכן עניינים בעברית ובאנגלית. תלמידי התכניות הבינלאומיות שיגישו עבודה באנגלית, לא צריכים לצרף תוכן עניינים בעברית.

סדר פנימי

בעמוד ב' יודפס שער פנימי כדוגמת השער החיצוני. תוכן העניינים יופיע בתחילת העבודה. רשימת המקורות יופיעו בסוף העבודה. השער האחורי של העבודה יהיה בשפה האנגלית. בדף הפנימי של שער זה יופיע סיכום מקוצר של עיקרי העבודה בשפה האנגלית. שער העבודה: [דוגמאות שער לעבודת הגמר בעברית ובאנגלית](#).

תפוצת העבודה

למנחה/ים האישי/ים של התלמידים יוגד עותק דיגיטלי או מודפס על פי בקשתם (אם עבודת הגמר נעשתה בהדרכת שני מורים, יגישו התלמידים עותק נוסף, תלמידי סוציולוגיה יגישו עותק נוסף עבור שופט העבודה). למזכירת החוג תוגש הגרסה הסופית של העבודה בקובץ PDF [יש לצרף טופס הפקדת עבודת תואר שני בספרייה](#) המאשר שמירת העבודה במאגר הדיגיטלי, חתום על ידי התלמיד ועל ידי מנחה התזה. בסיום תהליך אישור הזכאות לתואר תעביר המזכירות עותק דיגיטלי של עבודת הגמר

בדיקת עבודת גמר ושיפוט

עבודת הגמר תיבדק על ידי מנחי העבודה ועל ידי שופט אחד נוסף לפחות. השופטים יהיו חברי סגל בדרגת מרצה ומעלה במסלול הרגיל, מאוניברסיטת תל אביב או מאוניברסיטאות אחרות.

הליכי השיפוט של עבודת המוסמך הינם סודיים. ככלל, לא תיחשף בפני התלמידים והמנחה זהותו של שופט שאינו מנחה העבודה. עם זאת רשאים התלמידים לפנות למזכירות בית הספר כדי לקבל את חוות הדעת של שופט העבודה בעילום שם.

ערעור על ציון

לא ניתן לערער על ציון עבודת גמר.

פרסום

לא יפרסמו תלמידים את עבודת הגמר או חלק ממנה אלא בהסכמת מנחה העבודה אשר תינתן בכתב. על התלמידים לציין שהפרסום הוא עבודת גמר או חלק מעבודת גמר שנעשתה באוניברסיטת תל-אביב בהנחיית מדריך העבודה.

תלמידים מצטיינים**מצטייני דקאן במהלך התואר הראשון**

התעודות מוענקות על הישגים בלימודים בשנת הלימודים הקודמת. לצורך קביעת הממוצע, משוקללים הציונים של כל הקורסים שנלמדו ויש בהם ציון מספרי (כולל קורסים עודפים ולא כולל פטורים). השנה, בעקבות מלחמת 'חרבות ברזל' נאפשר לתלמידים שקיבלו ציון עובר מילולי בהיקף של עד 30% ממכסת הלימודים בשנה הקודמת, להתמודד על הצטיינות דקאן. תעודות הערכה מטעם הדקאן מוענקות ל-3% מהתלמידים לתואר הראשון, בכל אחד מחוגי הפקולטה, בעלי ההישגים הגבוהים ביותר בשנת הלימודים הקודמת על פי אמות המידה המפורטות מטה: ההישגים הגבוהים ביותר ב-6 קורסים או 18 ש"ס לפחות. במכסה החוגית נכללים גם:

1. תלמידים שסיימו את לימודיהם בחוג תוך 3 שנים, זכו פעמיים באותו החוג בתעודת הערכה מטעם דקאן הפקולטה למדעי החברה, למדו פחות מ-6 קורסים בחוג בשנה שחלפה, ועומדים בקריטריון ממוצע הציונים הנדרש.
2. תלמידים אשר סיימו את לימודיהם בחוג תוך 3 שנים, למדו בשנה שחלפה 5 קורסים בחוג ועומדים בקריטריון ממוצע הציונים הנדרש.

תעודות ההערכה מוענקות בטקסים המתקיימים במהלך סמסטר ב'.

מלגות לתלמידי תואר שני**מלגות הצטיינות**

אחת לשנה, במהלך סמסטר א', מעניקה הפקולטה מלגות הצטיינות לתלמידי תארים מתקדמים, הלומדים במסלול המחקרי, על סמך הישגים הראויים להערכה מיוחדת בשנת הלימודים הקודמת. ועדת מלגות פקולטת מחליטה, מתוך רשימות המומלצים המועברות ע"י החוגים, מיהם התלמידים הזוכים במלגה.

מלגות לתלמידי תואר שלישי**מלגות הצטיינות**

אחת לשנה, במהלך סמסטר א', מעניקה הפקולטה מלגות הצטיינות לתלמידי תארים מתקדמים על סמך הישגים הראויים להערכה מיוחדת בשנת הלימודים הקודמת. ועדת מלגות פקולטת מחליטה, מתוך רשימות המומלצים המועברות ע"י החוגים, מיהם התלמידים הזוכים במלגה.

פירוט הנהלים ומידע נוסף ניתן למצוא:

[בתקנון מדעי החברה לתלמידי מחקר.](#)

בתמצית הוראות האוניברסיטה ללימודים לקראת התארים "דוקטור לפילוסופיה".

[במדור תלמידי מחקר.](#)

שקלול ציון הגמר

ציון הגמר הוא הציון המשוקלל של התלמיד בקורסים הכלולים בתכנית לימודיהם (ציונים בחובות כלליות כגון אנגלית או כלים שלובים אינם משוקללים בציון הגמר). ציוני מוסדות אחרים אינם נכללים בשקלול. למד התלמיד קורסים עודפים מעבר למתחייב ממסכת השעות לתואר, יחושבו בשקלול ציון הגמר הקורסים בעלי הישגים גבוהים ביותר מבין הקורסים העודפים, תוך שמירה על מסגרת מסכת השעות לתואר כמתחייב מהידעון. הקורסים שלא ישוקללו בציון הגמר יוותרו במסגרת קורסים עודפים. תלמידים הבוחרים כי בציון הגמר ישוקללו קורסים בעלי הישגים נמוכים יותר (ולהעביר את הקורסים בהם הישגיהם גבוהים יותר למסגרת קורסים עודפים) יבקשו זאת בכתב ממזכירות החוג בעת הגשת הבקשה לשקלול ציון הגמר. למדו התלמידים שעות עודפות שהן חלק משעות קורס, ישוקללו מלוא שעות הקורס. במקרים בהם לא פורט מפתח לשקלול ציון הגמר ביחידת לימוד כלשהי יהיה משקלו של כל קורס כמספר שעות הלימוד שלו.

להלן פירוט הרכב ציון הגמר בתואר הראשון באופני הלימוד השונים:

אופן לימוד חד-חוגי:

עם חטיבה מורחבת	
לימודי החוג	70%
לימודי חטיבה מורחבת	30%
עם שתי חטיבות מצומצמות	
לימודי החוג	70% (בפסיכולוגיה 80%)
כל חטיבה	15% (בפסיכולוגיה 10% לכל חטיבה)
ציון הגמר הסופי יעוגל למספר שלם.	

אופן לימוד דו-חוגי:

ישוקלל ציון הגמר בכל אחד מן החוגים. הציונים יעוגלו למספרים שלמים. באישור ציון הגמר יופיע הציון הסופי בכל אחד מן החוגים.

זכאות לתואר – תקנות

מועד הזכאות לתואר הראשון או השני הוא היום שבו השלימו התלמידים את חובתם האחרונה לתואר. תלמידים אשר סיימו את כל חובותיהם לתואר צריכים להגיש בקשה לאישור זכאות לתואר. האישור לא ניתן אוטומטית, אלא רק על סמך פניית התלמידים להגיש את הבקשה לאישור זכאות לתואר לא יאוחר מתום שנה ממועד סיום החובה האחרונה.

בעקבות מלחמת 'חרבות ברזל' ומתן ציונים בינאריים גובשה הוראת שעה המתייחסת לנאמר בנוהל הענקת תארים בהצטיינות או בהצטיינות יתרה: היקף הציונים הבינאריים בשנה"ל תשפ"ה-תשפ"ו לא ישפיע על הזכאות להענקת תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה.

1. אין לערער על ציון בקורס לאחר הגשת בקשה לאישור זכאות לתואר ולא ניתן לשפרו.
2. תלמידים שלא הגישו בקשה לאישור זכאות לתואר תוך שנה מיום היותם זכאים לכך, ייתכן שיוטלו עליהם השלמות לימודים בהתאם לתכנית הלימודים של השנה בה יגישו את הבקשה.
3. בקשה לאישור זכאות לתואר יש להגיש דרך האינטרנט ב"מידע אישי לתלמיד".
4. הבקשה תוגש רק לאחר קבלת ציון בבחינה/בעבודה האחרונה, ולאחר שהתלמידים בדקו שכל הציונים הוזנו כהלכה. בהגשת בקשת הזכאות יש משום הצהרת התלמידים לנכונות רשומת הלימודים.
5. לפני מתן אישור הזכאות לתואר נערכת בדיקה יסודית של תיק התלמיד, הכוללת:
 - בדיקת מילוי חובות החוגים, החטיבה ולימודי ההעשרה.
 - בתואר ראשון- בדיקה שנלמדו 2 קורסי תוכן באנגלית.
 - בדיקת מילוי החובות הכלליות (אנגלית, עברית, כלים שלובים).
 - תשלום שכ"ל והחזרת ספרים לספריית האוניברסיטה.
6. באישור הזכאות מפורטים: החוגים שאותו סיים התלמיד, ציון הגמר ומועד הזכאות לתואר.
7. טקס חלוקת התארים הקרוב יתקיים בחודש יוני. על המסיימים המעוניינים להשתתף בטקס להגיש את הבקשות לאישור זכאות לתואר לא יאוחר מתאריך 15 במרץ של שנת הטקס.

סיום לימודים בהצטיינות ובהצטיינות יתרה**תואר ראשון**

אמות המידה לקבלת ציון גמר בהצטיינות ובהצטיינות יתרה נקבעות מדי שנה. תלמידים המסיימים לימודיהם באופן לימוד דו-חוגי, תצוין הצטיינות או הצטיינות יתרה בתעודה אם הצטיינות באחד החוגים או בשניהם. ההצטיינות או ההצטיינות היתרה תירשם בתעודה ליד שם החוג המתאים. תלמידים המסיימים לימודיהם באופן לימוד חד-חוגי, תצוין הצטיינות או הצטיינות יתרה בתעודה אם ציון הגמר שלהם, הכולל גם את ציוניהם בחטיבות, יעמוד בקריטריון ההצטיינות של החוג. תלמידים שקיבלו פטור מקורסים על סמך לימודים במוסד אקדמי אחר בהיקף העולה על 1/3 מתוכנית הלימודים, לא יוכלו לקבל תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה.

לידיעת התלמידים אשר יקבלו את תעודת התואר הראשון בטקס שיתקיים ביוני 2026: הקריטריון להצטיינות או להצטיינות יתרה ביחידות הפקולטה הוא:

חוג	הצטיינות	הצטיינות יתרה
כלכלה	91	95
לימודי עבודה	95	97
מדע המדינה, ממשל ויחב"ל	94	95
סוציולוגיה ואנתרופולוגיה	94	96
תקשורת	93	96
פסיכולוגיה	96	97

תואר שני

התנאים להענקת תואר בהצטיינות ובהצטיינות יתרה יהיו שילוב בין ציון לאחוזון.
לידיעת התלמידים אשר יקבלו את התואר השני בטקס שיתקיים ביוני 2026 להלן ציוני הגמר המזכים קבלת תואר שני בהצטיינות ובהצטיינות יתרה ביחידות הפקולטה:

חוג	הצטיינות ^[1]	הצטיינות יתרה ^[2]
לימודי דיפלומטיה (1045+1035)	94	96
לימודי ביטחון (1062+1052)	94	96
לימודי פוליטיקה סייבר וממשל	94	96
מדיניות ציבורית	94	96
מדע המדינה, ממשל ויחב"ל	94	96
תקשורת	92	95
לימודי עבודה	94	95
ניהול סכסוכים וגישור	95	96
סוציולוגיה ואנתרופולוגיה	96	97
כלכלה	95	97
פסיכולוגיה	98	99
פיתוח בר-קיימה	93	95
היבטי חברה ומדיניות של שינוי אקלים	93	95

הרשימה הסופית של המצטיינים תיקבע סמוך למועד טקס חלוקת התארים ובלבד ששיעור המקבלים תואר שני בהצטיינות בכל אחד מהחוגים יהיה עד 15% ושליש מהם לכל היותר יקבלו תואר בהצטיינות יתרה.

[1] לתלמידים במסלול עם עבודת גמר נדרש ציון 90 לפחות בעבודת הגמר (בחוג לפסיכולוגיה ציון 96 לפחות).

[2] לתלמידים במסלול עם עבודת גמר נדרש ציון 95 לפחות בעבודת הגמר (בחוג לפסיכולוגיה ציון 97 לפחות).

חובות אוניברסיטאיות

תכנית כלים שלובים

מצ"ב קישור לתכנית

אנגלית

על התלמידים להגיע לרמת "פטור" באנגלית עד תום שנה מיום תחילת לימודיהם בפקולטה (הכוונה לשנה קלנדרית ולא לשנה אקדמית). תלמידים שלפני קבלתם לפקולטה למדה"ח למדו בפקולטה אחרת שבה פרק הזמן להשגת פטור באנגלית עולה על שנת לימודים אחת, חייבים להגיע לרמת "פטור" באנגלית עד תום הסמסטר השלישי מתחילת לימודיהם באוניברסיטה.

יוצאים מכלל זה עולים חדשים מארצות שאינן דוברות אנגלית. (פרטים במבוא הכלל-אוניברסיטאי). הפקולטה ממליצה לתלמידים לעשות מאמצים להשלים את ידיעותיהם באנגלית עוד לפני תחילת לימודיהם בפקולטה.

תלמידים שלמדו בעבר באוניברסיטה אחרת חייבים לפנות ליחידה לשפות זרות לברור רמתם באנגלית. מי שלמדו קורס אנגלית באוניברסיטת ת"א לפני היותם תלמידים בה חייבים לפנות ליחידה לשפות זרות כדי להבטיח את דיווח הציון בקורס.

מידע על הרישום לקורסי אנגלית בקישור.

עברית

תלמידים בעל תעודת בגרות שאינה ישראלית חייבים להיבחן בבחינת מיון בעברית (פרטים במבוא הכלל-אוניברסיטאי). עליהם להגיע לרמת "פטור" עד תום שנת הלימודים הראשונה.

קורסי תוכן בשפה האנגלית

כל תלמיד בתואר ראשון חייב ללמוד סה"כ 2 קורסי תוכן בשפה האנגלית (הקורס והמטלות יינתנו באנגלית) בתואר ראשון. ניתן ללמוד את הקורסים הללו בכל אחד מהחוגים או החטיבות. בחוג לאחר תואר יש ללמוד קורס תוכן אחד באנגלית.